



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง การจัดสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน)

โดยเห็นเป็นการสมควรปรับปรุงการจัดสวัสดิการให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น อันมีผลเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๘ (๑) และข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ มติคณะกรรมการกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติที่ประชุมในการประชุมคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจัดสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน)

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจัดสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย เฉพาะผู้ที่ได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และได้ผ่านการทดลองการปฏิบัติงานแล้ว

“สวัสดิการ” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานมหาวิทยาลัย คู่สมรส บิดามารดา และบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัย การช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร การช่วยพิเศษหรือการสงเคราะห์ในกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่กรรม การประกันสุขภาพ การให้เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการหรือเงินอุดหนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการ เงินอุดหนุนหรือรางวัลเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และการช่วยเหลือในเรื่องอื่นที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

“เงินช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร” หมายความว่า เงินที่จ่ายเพื่อช่วยเหลือในการให้การศึกษาแก่บุตรของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ พนักงานมหาวิทยาลัยอาจได้รับสวัสดิการ ดังต่อไปนี้

(๑) การให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

(๒) การช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

(๓) การช่วยพิเศษหรือการสงเคราะห์ในกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยถึงแก่กรรม

(๔) การประกันสุขภาพ

(๕) การให้เงินอุดหนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

(๖) การให้เงินอุดหนุนหรือรางวัลเพื่อเป็นการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

ข้อ ๖ พนักงานมหาวิทยาลัยอาจได้รับสวัสดิการในเรื่องใด เป็นจำนวนเท่าใด และมีหลักเกณฑ์วิธีการอย่างไร ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๗ พนักงานมหาวิทยาลัยสามารถใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลของตนเอง คู่สมรส บิดามารดาและบุตร หรือทำประกันสุขภาพหรือทำประกันแบบออมทรัพย์ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี เพียงอย่างเดียวหนึ่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ ใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลรวมกันได้ไม่เกินปีงบประมาณละ ๒๐,๐๐๐ บาท หรือ

๗.๒ ใช้สิทธิทำประกันสุขภาพให้กับตนเอง คู่สมรส บิดามารดาและบุตร ได้ไม่เกินกรมธรรม์ละ ๔,๐๐๐ บาท ต่อปีงบประมาณ หรือ

๗.๓ ใช้สิทธิประกันแบบออมทรัพย์ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี ได้ไม่เกินปีงบประมาณละ ๑๕,๐๐๐ บาท

โดยการดำเนินการจัดทำประกันสุขภาพและประกันแบบออมทรัพย์นั้น พนักงานมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการด้วยตนเองหรือประสงค์ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการแทนให้ก็ได้ ทั้งนี้ หากคู่สมรส บิดามารดาหรือบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นข้าราชการจะไม่สามารถใช้สิทธิตามวรรคแรกได้

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อเป็นการช่วยเหลือเกี่ยวกับการให้การศึกษาของบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยจ่ายให้ตามที่จ่ายจริง ดังมีหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๘.๑ ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๘.๒ ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๘.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๘.๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๘.๕ ระดับอนุปริญญา/หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๖ ระดับปริญญาตรี และมีอายุไม่เกิน ๒๕ ปี ปีการศึกษาละไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท

บุตรของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามข้อนี้ ต้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัยและต้องไม่ใช่บุตรบุญธรรม โดยจะต้องใช้สิทธิของข้าราชการก่อนและไม่เกิน ๓ คน

เงินบำรุงการศึกษาที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นเงินประเภทต่างๆที่สถานศึกษาเรียกเก็บตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าปรับต่างๆ ค่าลงทะเบียนล่าช้า การลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อปรับผลการเรียน (Regrade) ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าประกันชีวิต

ค่าบำรุงสุขภาพ ค่าประกันของเสียหาย ค่าหอพัก ค่าสาธารณูปโภค ค่าอาหาร ค่าซักกรีด ค่าเครื่องแบบ และ ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยอาจจ่ายเงินอุดหนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการในกรณีได้รับตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๙.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้รับเงินประเดิมเมื่อได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๙.๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ครั้งแรกไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเพิ่มไม่เกินเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท

๙.๑.๒ รองศาสตราจารย์ ครั้งแรกไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเพิ่มไม่เกินเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท

๙.๑.๓ ศาสตราจารย์ ครั้งแรกไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท และได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเพิ่มไม่เกินเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๙.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

๙.๒.๑ ชำนาญการพิเศษได้รับค่าตอบแทนรายเดือนไม่เกินเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท

๙.๒.๒ เชี่ยวชาญได้รับค่าตอบแทนรายเดือนไม่เกินเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท

๙.๒.๓ เชี่ยวชาญพิเศษได้รับค่าตอบแทนรายเดือนไม่เกินเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๙.๓ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษได้รับค่าตอบแทนรายเดือนไม่เกินเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท

๙.๔ ตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสาธิต ให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการซ้ำซ้อนกับแหล่งอื่นๆในกรณีเดียวกัน

ข้อ ๑๐ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดมีคู่สมรสเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยด้วยกัน ให้ผู้เป็นมารดาเป็นผู้ใช้สิทธิในการเบิกเงินตามข้อ ๘

ข้อ ๑๑ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดถึงแก่กรรม ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่บุคคลในครอบครัวของผู้ตายซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการศพ เช่น คู่สมรส บุตร บิดามารดา หรือบุคคลอื่นตามที่อธิการบดีเห็นสมควรเป็นเงินจ่ายครั้งเดียวจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

การยื่นคำขอรับเงินสงเคราะห์ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยอาจจ่ายเงินเป็นรางวัลให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยในกรณีได้รับการคัดเลือกและยกย่องให้เป็นบุคลากรดีเด่นประจำปีในด้านต่างๆ จากการประกวดในโครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยจ่ายเงินให้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการดำเนินงานกำหนด ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงสถานภาพทางการเงินของกองทุนเป็นสำคัญ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี